

## Hasselt Service Fonds V.Z.W. afgekort HSF vzw

Identificatienummer : 18227/87

### GECOÖRDINEERDE STATUTEN

#### (1) De stichters

De ondergetekenden :

1. De stad Hasselt, vertegenwoordigd door haar burgemeester Meyers, Paul, wonende te Runkstersteenweg, 3500 Hasselt en haar schepen van sociale zaken Roppe, Louis, wonende te Kroonwinningstraat 7a, 3500 Hasselt;
2. Alers, Jacques Robert, wonende te Genkersteenweg 147, 3500 Hasselt;
3. Kranzen, Jan, wonende te Lazarijstraat 16, 3500 Hasselt;
4. Feytons, Leon, wonende te Oude Luikerbaan 23, 3500 Hasselt;
5. Lambrechts, Boudewijn, wonende te de Gerlachestraat 18, 3500 Hasselt;
6. Vanstreels, Jean, wonende te Maastrichtersteenweg 149/9, 3500 Hasselt;
7. Bomans, Leo, wonende te Europalaan 17, 3500 Hasselt;
8. Kranzen, Luc, wonende te Lazarijstraat 16, 3500 Hasselt;
9. Delhaise, Denis, wonende te Zomerstraat 30, 3500 Hasselt;
10. Spaas, Paul, wonende te Paul Bellefroidlaan 50, 3500 Hasselt;
11. Vandersanden, Jaak, wonende te Stationlaan 34, 3740 Bilzen;
12. Berben, Paul, wonende te Vismarkt 9, 3500 Hasselt;
13. Lejeune Georges, wonende te Schrijnwerkerstraat 4, 3500 Hasselt;
14. Cleeren, Paul, wonende te Kasteellaan 37, 3500 Hasselt;
15. Thiery, Philippe, wonende te Runkstersteenweg 62, 3500 Hasselt;
16. Haumont, Jean-Pierre, wonende te Koning Albertstraat 17, 3500 Hasselt;
17. Jankelevitch, Erik, wonende te Berkenlaan 61, 3500 Hasselt;
18. Berben, Jozef, wonende te Genkersteenweg 483, 3500 Hasselt;
19. Byvoet, Thierry, wonende te Runkstersteenweg 73, 3500 Hasselt;
20. Cambier, Jean-Marie, wonende te Nieuwstraat 199, 3590 Diepenbeek;
21. Swinnen, Yvo, wonende te Tulpinstraat 87, 3500 Hasselt;
22. Bertrand, Margaretha, wonende te Kroonwinningstraat 7a, 3500 Hasselt;
23. Claesen, Maria, wonende te Zonhovenstraat 12, 3500 Hasselt,

zijn overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 ("de VZW-wet") en waarvan de statuten de volgende zijn :

#### **TITEL I. – Benaming, en zetel**

##### (1) Benaming

De vereniging draagt de benaming "Hasselt Service Fonds", afgekort HSF.

Deze naam moet steeds voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "V.Z.W.".

##### (2) Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd op het Groenplein 1 te 3500 Hasselt in het gerechtelijk arrondissement Hasselt. De algemene vergadering kan beslissen om de zetel te verplaatsen. De zetel kan enkel worden verplaatst naar een andere plaats binnen de provincie Limburg.

Iedere beslissing tot wijziging van de zetel moet binnen de maand na het nemen van de beslissing worden neergelegd in het dossier van de vereniging ter griffie van de rechtbank van koophandel te Hasselt.

De zetelwijziging moet dan binnen de maand na de neerlegging worden gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch staatsblad.

## **TITEL II. – Doel en Duur**

### **(3) Doel**

De vereniging heeft tot doel om, met uitsluiting van enig winstgevend doel, onder eender welke vorm steun te verlenen aan hulpbehoevenden. De vereniging mag voor de verwezenlijking en de financiering van haar doel alle wettelijk toegestane middelen aanwenden.

De activiteiten tot verwezenlijking van het doel mogen noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks (i) de plaats innemen van de activiteiten die de service clubs vernoemd in artikel 6 organiseren tot verwezenlijking van hun doel (ii) of deze activiteiten beconcurreren.

### **(4) Duur**

De vereniging wordt opgericht voor onbeperkte duur. Zij kan ten allen tijde ontbonden worden door de algemene vergadering, onder dezelfde voorwaarden als deze die moeten vervuld worden voor de wijziging van de statuten.

## **TITEL III. – Leden**

### **(5) De leden**

De vereniging bestaat uit minimaal 3 leden. De stichters zijn de eerste leden.

### **(6) Voorwaarden voor het lidmaatschap**

Er zijn twee categorieën van leden: (a) de leden die deel uitmaken van een Hasseltse service club vermeld onder 6 a en (b) de stad Hasselt

(a) Lid dat deel uitmaakt van een Hasseltse service club

Het lid dat deel uitmaakt van een service club voldoet aan de volgende voorwaarden:

(i) Het lid is een natuurlijke persoon.

(ii) Het lid is een lid van één van navolgende Hasseltse service clubs:

Fifty One Club Hasselt;  
Fifty One Club Hasseletum;  
Inner Wheel Hasselt;  
Kiwanis Langeman Hasselt;  
Kiwanis Hazelaar Hasselt;  
Kiwanis Hasselt Heilewigis;  
Lions Club Hasselt;  
Lions Club Hasselt Van Veldeke;  
Ronde Tafel Hasselt;  
Rotary Club Hasselt;  
Rotary Club Hasselt Herckenrode;  
Rotary Club Hasselt Juniperus;  
Rotaract Club Hasselt;  
Soroptimist Club Hasselt.

Deze lijst is niet limitatief.

De algemene vergadering kan met een meerderheid van ten minste drie vierde van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde leden , service clubs aan deze lijst toevoegen of weglaten

(iii) Het lid wordt schriftelijk voorgedragen door zijn service club.

(b) De stad Hasselt

De stad Hasselt wordt vertegenwoordigd door haar burgemeester of haar schepen bevoegd voor de dienst welzijn.

## **(7) Toetreding**

(a) Lid dat deel uitmaakt van een Hasseltse service club.

Het kandidaat-lid, dat tevens lid is van een service club zoals vermeld in 6 a en door deze service club wordt voorgedragen, wordt op de jaarlijkse algemene vergadering aanvaard indien de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden met de kandidatuur instemt.

Er zijn maximaal twee natuurlijke personen van dezelfde service club lid van de vereniging.

(b) De stad Hasselt

De stad Hasselt is lid van de vereniging.

Alle leden zijn gebonden door onderhavige statuten.

## **(8) Ontslag en uitsluiting**

(a) Ontslag

Elk lid heeft op elk ogenblik het recht om ontslag te nemen en uit de vereniging te treden. Het lid deelt zijn beslissing tot ontslag schriftelijk mee aan de raad van bestuur. Het ontslag gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de ontvangst van het ontslag door de raad van bestuur.

Elk lid dat zijn bijdrage niet betaalt binnen de 30 dagen nadat hij hiertoe per aangetekend schrijven is ingebreke gesteld, wordt geacht ontslag te nemen. De termijn van 30 dagen begint te lopen op de dag na de datum van de ingebrekestelling. De ingebrekestelling vermeldt uitdrukkelijk dat het lid wordt geacht ontslag te hebben genomen indien het lid zijn bijdrage niet betaalt binnen de voorvermelde termijn.

Elk lid, dat tevens lid is van een van de service clubs zoals vermeld in artikel 6 a, wordt tevens geacht ontslag te nemen op het ogenblik dat zijn lidmaatschap van de service club eindigt.

(b) Uitsluiting

Een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesloten met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. In dit geval moet het betrokken lid voorafgaandelijk worden opgeroepen tot deze algemene vergadering en moet zijn verweer er worden aanhoord. De uitsluiting wordt effectief de eerste dag na de beslissing.

Een lid kan onder meer worden uitgesloten omdat (i) het lid de statuten op ernstige wijze heeft geschonden of (ii) het lid een daad heeft gesteld of een gedrag heeft vertoond dat door de samenleving als oneervol of onwellevend wordt beschouwd.

In de voorvermelde gevallen kan de raad van bestuur, in afwachting van de beslissing tot uitsluiting van de algemene vergadering, de rechten van het betrokken lid schorsen.

(c) Gevolg van het ontslag of de uitsluiting

Het lid dat ontslag neemt of uitgesloten wordt en zijn rechthebbenden hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kunnen de betaalde bijdragen niet terugvorderen.

Evenmin kunnen zij de rekeningen van de vereniging onderzoeken of vragen om een inventaris op te stellen

**(9) Het register van de leden**

De raad van bestuur houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden bij. Dit register vermeldt de naam, voornamen, en woonplaats van de leden.

De raad van bestuur schrijft alle beslissingen betreffende de toetreding, de uittreding of de uitsluiting van de leden in het register binnen de 8 dagen nadat de raad van bestuur van deze beslissingen in kennis is gesteld.

Een kopie van het register van de leden wordt neergelegd ter griffie van de rechtbank van koophandel van Hasselt. Wanneer wijzigingen optreden in de samenstelling van de vereniging wordt een bijgewerkte ledenlijst neergelegd binnen de maand te rekenen van de verjaardag van de neerlegging van de statuten.

**(10) Het inzagerecht van de leden**

Alle leden hebben het recht om op de zetel van de vereniging (i) het register van de leden, (ii) alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, (iii) alle notulen en beslissingen van de raad van bestuur, (iv) alle notulen en beslissingen van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden en (v) alle boekhoudkundige stukken van de vereniging te raadplegen, zonder deze te mogen verplaatsen.

**TITEL IV. – Bijdragen**

**(11) Bijdrage**

De algemene vergadering kan de leden verplichten een jaarlijkse bijdrage te betalen. Deze bijdrage mag niet meer bedragen dan 75 EUR.

**TITEL V. – Algemene vergadering**

**(12) De algemene vergadering**

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden.

De voorzitter van de raad van bestuur zit de algemene vergadering voor. Indien de voorzitter van de raad van bestuur de algemene vergadering niet kan voorzitten, zit een lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1 de algemene vergadering voor.

De secretaris van de raad van bestuur is tevens de secretaris van de algemene vergadering. Indien de secretaris verhinderd is, wordt hij vervangen door een lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1.

### **(13) Bevoegdheden**

De algemene vergadering heeft de volgende bevoegdheden:

1. De wijziging van de statuten;
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. De benoeming en de afzetting van de toezichthouders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. De kwijting aan de bestuurders en de toezichthouders ;
5. De goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
6. De ontbinding van de vereniging;
7. De aanvaarding of de uitsluiting van een lid;
8. De omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk;
9. Het bepalen van de jaarlijkse bijdrage;

### **(14) Algemene vergaderingen en jaarlijkse algemene vergadering**

#### **(a) Jaarlijkse algemene vergadering**

De jaarlijkse algemene vergadering wordt gehouden op de tweede woensdag van juni. Indien deze dag een feestdag is, wordt de jaarlijkse algemene vergadering gehouden op de eerstvolgende woensdag. De raad van bestuur kan de jaarlijkse algemene vergadering verplaatsen naar een andere dag van de maand juni.

De raad van bestuur roept alle leden minstens 8 dagen voor de jaarlijkse algemene vergadering bij gewone brief, telegram, telex, fax, e-mail of enige andere schriftelijke of elektronische wijze op. De oproeping wordt geacht gedaan te zijn op datum van verzending.

De oproeping vermeldt datum, plaats, uur en agenda van de jaarlijkse algemene vergadering. Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, wordt op de agenda gebracht.

De leden, die tevens lid zijn van een service club zoals vermeld in artikel 6 a, kunnen zich op de jaarlijkse algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid of door een derde, die evenwel lid moet zijn van dezelfde service club als het lid dat hij vertegenwoordigt. Deze vertegenwoordiging gebeurt door middel van een schriftelijke volmacht. Elk lid mag slechts één ander lid vertegenwoordigen.

De burgemeester of de schepen bevoegd voor het departement welzijn kunnen zich per schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen.

De jaarlijkse algemene vergadering kan de agenda wijzingen met een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

#### **(b) Algemene vergaderingen**

De raad van bestuur kan een algemene vergadering bijeenroepen, telkens zij dit nodig acht.

De raad van bestuur roept een algemene vergadering bijeen wanneer de wet dit voorschrijft of wanneer ten minste één vijfde van de leden hierom vraagt.

De raad van bestuur roept hiertoe alle leden minstens 8 dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief, telegram, telex, fax, e-mail of enige andere schriftelijke of elektronische wijze op. De oproepingsbrief vermeldt datum, plaats, uur en agenda van de algemene vergadering. Elk voorstel, ondertekend door ten minste een twintigste van de leden, wordt op de agenda gebracht.

De leden, die tevens lid zijn van een service club zoals vermeld in artikel 6 a, kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid of door een derde, die evenwel lid

moet zijn van dezelfde service club als het lid dat hij vertegenwoordigt. Deze vertegenwoordiging gebeurt door middel van een schriftelijke volmacht. Elk lid mag slechts één ander lid vertegenwoordigen.

De burgemeester of de schepen bevoegd voor het departement welzijn kunnen zich per schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen.

De algemene vergadering kan de agenda wijzingen met een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

### **(15) Stemming**

Elk lid heeft één stem.

Tenzij anders bepaald, neemt de algemene vergadering elke beslissing bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ingeval van staking van de stemmen is de stem van de voorzitter, of een lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 en de vergadering voorzit of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1 die de vergadering voorzit, doorslaggevend.

### **(16) Wijziging van de statuten en ontbinding van de vereniging**

#### **(a) Wijziging van de statuten**

De algemene vergadering kan enkel op geldige wijze beraadslagen en besluiten tot een wijziging van de statuten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De algemene vergadering kan een wijziging van de statuten enkel aannemen met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien de wijziging betrekking heeft op het doel waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij enkel worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ingeval op de eerste algemene vergadering minder dan twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten en wijzigingen kan aannemen (i) met twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, of (ii) ingeval van een wijziging die betrekking heeft op het doel waarvoor de vereniging is opgericht, met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

#### **(b) Ontbinding van de vereniging**

De algemene vergadering kan enkel op geldige wijze beraadslagen en besluiten tot de ontbinding van de vereniging wanneer het voorstel tot ontbinding uitdrukkelijk is vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De algemene vergadering kan de ontbinding van de vereniging enkel uitspreken met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ingeval op de eerste algemene vergadering minder dan twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en tot de ontbinding van de vereniging kan besluiten met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige of

vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

### **(17) Ontbinding en vereffening – bestemming van het actief**

In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging wijst de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aan, bepaalt hun machten en bevoegdheden evenals hun vergoeding alsook de wijze van vereffening.

Zij bepaalt bovendien de bestemming die aan het netto-actief van het maatschappelijk bezit zal gegeven worden. Het netto-actief zal bij een ontbinding noodzakelijkerwijs moeten worden aangewend voor een belangenloze doelstelling.

### **(18) Notulen van de algemene vergadering**

De secretaris van de algemene vergadering of het lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 dat de secretaris vervangt of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1 die de secretaris vervangt, stelt de notulen op van de algemene vergadering.

De voorzitter en de secretaris of hun respectievelijke vervangers, ondertekenen beiden de notulen.

De notulen worden bewaard in een register op de zetel van de vereniging, waar alle leden er inzage van kunnen nemen, zonder het te mogen verplaatsen.

Alle leden of derden die van een belang doen blijken, kunnen schriftelijk een uittreksel vragen van de notulen. Deze uittreksels worden gezamenlijk ondertekend door de voorzitter of zijn vervanger en de secretaris of zijn vervanger.

Daarnaast wordt er op de griffie van de rechtbank van koophandel van Hasselt een dossier gehouden dat volgende stukken bevat:

- De statuten en iedere wijziging hiervan, evenals de gecoördineerde tekst van de statuten na de wijziging ervan;
- De akten betreffende de benoeming of ambtsbeëindiging van bestuurders, van personen aan wie het dagelijks bestuur is opgedragen, van personen gemachtigd om de vennootschap te vertegenwoordigen en van de commissarissen en alle wijzigingen aan deze akten;
- Een kopie van het register van leden;
- De beslissingen betreffende de nietigheid of ontbinding van de vereniging, de vereffening ervan en de benoemingen en de ambtsbeëindigingen van de vereffenaars en alle wijzigingen van deze beslissingen, evenals de in kracht van gewijsde gegane of bij voorraad uitvoerbaar verklaarde rechterlijke beslissingen hieromtrent; en
- De jaarrekeningen van de vereniging en de wijzigingen hieraan.

Bovendien moet iedere wijziging van de statuten, iedere benoeming, ontslag of uitsluiting en iedere beslissing betreffende de nietigheid, de ontbinding en vereffening van de vereniging binnen de maand na neerlegging bij uittreksel worden bekendgemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

## **TITEL VI. – Raad van bestuur**

### **(19) Raad van bestuur**

De raad van bestuur bestaat uit (i) de stad Hasselt en (ii) één lid per service club zoals bedoeld in 6a.

De Raad van bestuur is samengesteld uit minimaal 3 leden, behalve wanneer de vereniging slechts drie leden telt in welk geval de raad van bestuur kan bestaan uit 2 bestuurders. Het aantal bestuurders moet in ieder geval steeds kleiner zijn dan het aantal leden van de vereniging.

Het mandaat van bestuurder wordt niet bezoldigd.

De raad van bestuur kiest een voorzitter, twee ondervoorzitters, een penningmeester en een secretaris , telkens voor een periode van 1 jaar .

De voorzitter of indien hij verhinderd is, een lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1, zit de vergaderingen van de raad van bestuur voor.

Indien de secretaris verhinderd is, neemt een lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1 zijn functie tijdelijk over.

## **(20) Benoeming**

(a) De stad Hasselt

De stad Hasselt is lid van de raad van bestuur.

De burgemeester of de schepen bevoegd voor het departement welzijn kunnen zich per schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen.

(b) Bestuurders die tevens lid zijn van een service club

Binnen elke groep van leden die behoren tot dezelfde service club vermeld in artikel 6 a, stelt één lid zich kandidaat voor de functie van bestuurder. Elke service club moet instemmen met de kandidatuur van de kandidaat-bestuurder.

De jaarlijkse algemene vergadering benoemt de bestuurders met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De bestuurders, die tevens lid zijn van een service club vermeld in artikel 6 a, kunnen, ingeval zij verhinderd zijn om deel te nemen aan een vergadering van de raad van bestuur zich per volmacht laten vertegenwoordigen door een lid van de vereniging dat tevens lid is van dezelfde service club.

Binnen elke groep van leden die behoren tot dezelfde service club, stelt één lid zich kandidaat om de bestuurder uit haar groep te vertegenwoordigen indien de bestuurder verhinderd is om deel te nemen aan een vergadering van de raad van bestuur. Elke service club moet instemmen met de kandidatuur van de vertegenwoordiger.

## **(21) Duur van het mandaat**

De duur van het mandaat van bestuurder bedraagt 1 jaar. Het mandaat is hernieuwbaar.

Het mandaat van de bestuurder eindigt van rechtswege bij overlijden en wanneer de hoedanigheid op basis waarvan hij ter verkiezing werd voorgedragen verdwijnt. Deze hoedanigheid moet desgevallend in de notulen van de desbetreffende vergadering van de raad van bestuur worden vermeld.

## **(22) Afzetting en vervanging**

De algemene vergadering kan een bestuurder afzetten met twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De algemene vergadering kan een nieuwe bestuurder benoemen uit de leden die geen bestuurder zijn en zich kandidaat stellen.

Indien een bestuurder ontslag neemt, roept de raad van bestuur binnen de maand na ontvangst van de ontslagbrief een algemene vergadering samen. De algemene vergadering kan een nieuwe bestuurder benoemen uit de leden die geen bestuurder zijn en zich kandidaat stellen.



### **(23) Bevoegdheid**

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheid en mag alle daden stellen die nuttig of noodzakelijk zijn om het doel van de vereniging te verwezenlijken, behoudens hetgeen door de wet en in de statuten voorbehouden is aan de algemene vergadering.

De bestuurders oefenen hun bevoegdheden collegiaal uit.

### **(24) Delegatie van bevoegdheden**

De raad van bestuur kan bijzondere taken en/of bevoegdheden toekennen aan één of meerder van zijn leden of aan derden. De raad van bestuur kan tevens ten allen tijden een einde maken aan deze delegatie.

### **(25) Oproeping en beraadslaging**

De raad van bestuur vergadert collegiaal op uitnodiging van de voorzitter of op verzoek van twee bestuurders. De oproepingen worden minstens 8 dagen voor de vergadering verstuurd, behalve in geval van hoogdringendheid, waarvan verantwoording moet worden gegeven in de notulen van de vergadering. Deze oproepingen bevatten de agenda, de datum, de plaats en het uur van de vergadering, en worden gedaan per brief, luchtpost, telegram, telex, fax, e-mail of op een andere schriftelijke of elektronische wijze. De oproepingen worden geacht te zijn gedaan bij hun verzending.

Wanneer alle leden van de raad aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn, moet geen bewijs worden geleverd van voorafgaandelijke oproeping.

### **(26) Stemming**

De raad van bestuur neemt elke beslissing bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige bestuurders of vertegenwoordigers.

Elk bestuurder of vertegenwoordiger heeft één stem.

Ingeval van staking van de stemmen is de stem van de voorzitter of, indien hij verhinderd is, een lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1, doorslaggevend.

### **(27) Vertegenwoordiging**

De voorzitter van de raad van bestuur of twee gezamenlijk optredende leden die (i) een functie bekleden vermeld in artikel 19 paragraaf 4 of (ii) past voorzitter zijn, vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte.

### **(28) Dagelijks bestuur**

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur toevertrouwen aan (i) de voorzitter, (ii) de secretaris, (iii) de twee ondervoorzitters, (iv) de penningmeester, (v) een past voorzitter, (vi) en eventueel een of meerdere adviseurs, al dan niet lid van de vereniging, die als college optreden. De beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden van het dagelijks bestuur.

De raad van bestuur bepaalt de eventuele vergoeding, alsook duur van de opdracht, bij gebreke waaraan de opdracht voor onbepaalde duur geldt, met dien verstande dat het mandaat van de leden van het dagelijks bestuur die tevens bestuurder zijn, ophoudt op het ogenblik dat hun mandaat van bestuurder eindigt. De raad van bestuur kan eveneens op elk ogenblik een einde maken aan deze delegatie met een gewone meerderheid van stemmen.

De voorzitter van de raad van bestuur of twee leden van het dagelijks bestuur die gezamenlijk optreden, vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte in het kader van het dagelijks bestuur.

### **(29) Benefit comité**

De raad van bestuur kan een tijdelijk comité, met name het Benefitcomité, benoemen voor het organiseren van bepaalde activiteiten die tot doel hebben fondsen aan te werven voor de werking van de vereniging en de financiering van de activiteiten ter verwezenlijking van haar doel.

Het Benefitcomité bestaat uit minstens 3 leden, al dan niet lid van de vereniging en treedt op als college. De beslissingen binnen het benefit comité worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige leden van het Benefitcomité.

De raad van bestuur bepaalt de bevoegdheden van het Benefitcomité in haar beslissing tot benoeming van het Benefitcomité. Het Benefitcomité brengt regelmatig verslag uit van haar activiteiten in de raad van bestuur. De raad van bestuur kan eveneens voorzien dat bepaalde of alle beslissingen van het Benefitcomité moeten worden bekrachtigd alvorens zij worden uitgevoerd.

### **(30) Notulen raad van bestuur**

De secretaris of het lid dat een functie bekleedt vermeld in artikel 19 paragraaf 4 dat de secretaris vervangt of de past voorzitter zoals bedoeld in artikel 28 paragraaf 1 die de secretaris vervangt, stelt de notulen op van de raad van bestuur.

De voorzitter en de secretaris of hun respectievelijke vervangers, ondertekenen beiden de notulen.

De notulen worden bewaard in een register op de zetel van de vereniging.

Alle leden of derden die van een belang doen blijken, kunnen schriftelijk een uittreksel vragen van de notulen. Deze uittreksels worden gezamenlijk ondertekend door de voorzitter en de secretaris of hun respectievelijke vervangers.

## **TITEL VII. – Diverse bepalingen**

### **(31) Het boekjaar**

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

### **(32) Jaarrekening**

De raad van bestuur legt elk jaar, binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, aan de jaarlijkse algemene vergadering de jaarrekening en het jaarverslag van het afgelopen boekjaar en een begroting van het volgende boekjaar ter goedkeuring voor.

### **(33) Toezicht op de rekeningen**

De jaarlijkse algemene vergadering stelt twee toezichthouders aan die belast zijn met het nazicht van de rekeningen en het jaarverslag van het lopende boekjaar. De toezichthouders zijn beide natuurlijke personen die geen lid zijn van de vereniging.

De duur van hun mandaat bedraagt een jaar.

### **(34) Bevoegde rechtbanken**

De rechtbanken van Hasselt zijn de enige die bevoegd zijn om geschillen, waarin de vereniging zou betrokken zijn, te beslechten.